



Decyzja Nr 16/2021

Dziekana Wydziału Prawa Kanonicznego

Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

z dnia 23 września 2021 roku

w sprawie organizacji zajęć dydaktycznych

w semestrze zimowym w roku akademickim 2021/2022

Zgodnie z Zarządzeniem Nr 101/2021 Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z dnia 2 września 2021 r. w sprawie organizacji zajęć dydaktycznych w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie w semestrze zimowym w roku akademickim 2021/2022, informuję, co następuje:

I. Forma prowadzenia zajęć

- 1. Na Wydziale Prawa Kanonicznego UKSW, kształcenie studentów studiów stacjonarnych, niestacjonarnych, doktorantów oraz uczestników innych form kształcenia odbywa się hybrydowo, tzn. w formie stacjonarnej w siedzibie uczelni oraz z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w wybrane dni.**
- 2. Zajęcia w siedzibie uczelni odbywają się w pomieszczeniach wskazanych w planie zajęć z zachowaniem reżimu sanitarnego oraz zgodnie z zasadami obowiązującymi w Uniwersytecie, w tym w danym obiekcie.**
- 3. Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość realizowane są przy pomocy aplikacji Microsoft Teams, opartej na chmurze, zawierającej zestaw narzędzi do współpracy zespołowej, wchodzącej w skład systemu Office 365, firmy Microsoft, pobranej ze strony: www.office365.uksw.edu.pl.**

4. Zajęcia w formie zdalnej na platformie MsTeams będą się odbywały w środy i czwartki w następujących terminach: 27/28 X, 3/4 XI, 17/18 XI, 24/25 XI, 1/2 XII, 8/9 XII, 15/16 XII, 12/13 I, 19/20 I, oraz w środę 22 XII – w tym dniu zajęcia będą realizowane według planu czwartkowego. We wskazanych wyżej terminach zajęcia w formie zdalnej będą przeprowadzane dla wszystkich form kształcenia. W pozostałe środy i czwartki w I semestrze roku akademickiego 2021/2022 zajęcia będą odbywały się stacjonarnie na uczelni.
5. Zajęcia zdalne odbywają się metodą synchroniczną w Microsoft Teams w czasie rzeczywistym. Dziekan i prodziekan mają zostać dołączeni przez prowadzących do wszystkich grup zajęciowych, w celach kontroli oraz hospitacji.
6. Każdy prowadzący zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość ma obowiązek sporządzania ewidencji zajęć, w edytowalnej wersji formularza udostępnionego na: <https://office365uksw-my.sharepoint.com>. Prowadzący zajęcia jest ponadto zobowiązany do monitorowania uczestnictwa studentów w zajęciach poprzez m.in.: wygenerowanie listy obecności.
7. Konsultacje dla studentów i doktorantów (dyżury i seminaria) odbywają się w formie kontaktu synchronicznego w stałych godzinach, zgodnie z harmonogramem, uprzednio ustalonym i ogłoszonym na stronie Wydziału.
8. Zamiar uczestniczenia w konsultacjach, studenci zgłaszają wykładowcy mailowo, przynajmniej dzień wcześniej.
9. Ze względu na małą liczbę studentów, możliwe jest po wcześniejszym ustaleniu z zainteresowanymi, prowadzenie seminariów w innym, niż wyznaczonym terminie. Zajęcia prowadzone w ten sposób należy zarejestrować.
10. Jeśli prowadzący zajęcia z przyczyn od niego niezależnych, nie może ich przeprowadzić zgodnie z harmonogramem, musi zwrócić się do Dziekana z pisemną prośbą o zgodę na zmianę terminu, po wcześniejszym uzgodnieniu ze studentami (druk do pobrania na stronie Wydziału w zakładce Dziekanat Prawa Kanonicznego/Druki do pobrania. Druki są dostępne w dziekanacie.
11. Wszystkie zaliczenia kończące zajęcia i egzaminy są realizowane zgodnie z § 4 ust. 2 ww. Zarządzenia, tzn. w siedzibie uczelni w pomieszczeniach wskazanych przez planistów WPK z zachowaniem reżimu sanitarnego oraz zgodnie z zasadami obowiązującymi w Uniwersytecie, w tym w danym

obiekcie. W wyjątkowych sytuacjach, zgodnie z § 4 ust. 3 ww. Zarządzenia, Dziekan może wyrazić zgodę na przeprowadzenie zaliczenia końcowego lub egzaminu w formie zdalnej poza siedzibą uczelni.

II. Dni organizacyjne i szkoleniowe dla studentów

1. Dla studentów I roku studiów stacjonarnych przewidziany jest dzień organizacyjny w formie stacjonarnej w dniu 28 września 2021 r., w godz. 10:00-15:00, w auli Jana Pawła II, w budynku przy ul. Dewajtis 5 w Warszawie. Pod linkiem <https://csi.uksw.edu.pl/dla-studentow/ms-teams/> znajduje się instrukcja obsługi platformy MSTeams oraz Moodle <https://csi.uksw.edu.pl/dla-studentow/moodle/>. Szczegóły dotyczące używania platform będą podane podczas dnia organizacyjnego. Dzień Organizacyjny odbędzie się z zachowaniem reżimu sanitarnego oraz zgodnie z zasadami obowiązującymi w Uniwersytecie, w tym w danym obiekcie.
2. Dla studentów I roku studiów niestacjonarnych, słuchaczy kursu doktoranckiego w roku akademickim 2021/2022, również przewidziany jest dzień organizacyjny w formie stacjonarnej, który odbędzie się:
 - dla studiów niestacjonarnych w dniu 13.10.2021 r., podczas pierwszego zjazdu w siedzibie uczelni przy ul. Dewajtis 5 w Warszawie, z zachowaniem reżimu sanitarnego oraz zgodnie z zasadami obowiązującymi w Uniwersytecie, w tym w danym obiekcie.
 - dla słuchaczy kursu doktoranckiego w dniu 06.10.2021 r., podczas pierwszego zjazdu w siedzibie uczelni przy ul. Dewajtis 5 w Warszawie, z zachowaniem reżimu sanitarnego oraz zgodnie z zasadami obowiązującymi w Uniwersytecie, w tym w danym obiekcie.

III. Szkolenia dla pracowników

Informacje dla pracowników dotyczące szkolenia z zakresu metod kształcenia zdalnego będą podawana na bieżąco, zgodnie z zarządzeniami i wytycznymi Władz Uniwersytetu. W najbliższym czasie planowane jest wydarzenie **Tydzień Jakości Kształcenia w terminie 18-22.10.2021 roku**. Szczegółowe informacje na temat powyższego wydarzenia zostaną przekazane w stosownym czasie.

W innych kwestiach, nieuregulowanych szczegółowo przez niniejszą Decyzję, obowiązują postanowienia zawarte w Zarządzeniu Nr 101/2021 Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z dnia 2 września 2021 r. w sprawie organizacji zajęć dydaktycznych w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie w roku akademickim 2021/2022.

Decyzja wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DZIEKAN
WYDZIAŁU PRAWA KANONICZNEGO UKSW



ks. dr hab. Dariusz Borek, prof. uczelni